



Perfectionnement à la Comptabilité (Module 2)

■ Objectifs

A l'issue de la formation le participant doit :

- Gérer la TVA et la Déclaration sur Internet
- Maîtriser l'enregistrement des Achats, Vente et de la Trésorerie
- La Gestion des Immobilisations
- Les Opérations Diverses de fin de mois
- Effectuer une première lecture des différents documents de synthèse : balance, Grand-Livre, bilan, compte de résultat...



■ Programme

- **RAPPEL DES ECRITURES COURANTES ET REGLEMENTATION COMPTABLE**
Principes généraux de tenue de la comptabilité
Obligations applicables aux comptes annuels
Présentation des états de synthèse (Balance, Grand-Livre, Bilan et Compte de Résultat)
- **LES PRINCIPAUX TRAITEMENTS COMPTABLES : ACHATS & VENTES**
Saisie des Réductions commerciales et financières
La Gestion des Avances et Acomptes
Les Avoirs (Retour, Réduction commerciale ou Financière)
Ajustement des Comptes de Tiers
- **LES PRINCIPAUX TRAITEMENTS COMPTABLES : LA TRESORERIE**
Gestion des Emprunts, Frais bancaires et Agios, le rapprochement Bancaire
- **LA TVA**
Comptabilisation, taux, identification des TVA récupérables et non récupérables
- **LES TRAITEMENTS MENSUELS DANS LE JOURNAL DES OPERATIONS DIVERSES**
La déclaration Mensuelle (ou Trimestrielle) sur Internet et le Télérèglement
Enregistrements comptables et traitement de la TVA
Enregistrement de la Déclaration de TVA
Ecritures de régularisation des Comptes de Tiers
Personnel : Centralisation des Salaires et des Charges Sociales
- **LES IMMOBILISATIONS**
Définition, traitement et inventaire
Acquisitions, Cessions et Mises au rebut
Différencier correctement les Immobilisations et les charges
- **LECTURE ET CONTROLE DES DOCUMENTS DE SYNTHESE**
La balance, Le Grand Livre, Le Bilan et le Compte de Résultat
1er Niveau d'Analyse
Présentation de la Liasse Fiscale



Perfectionnement à la Comptabilité

■ Durée / Dates	<ul style="list-style-type: none">▪ 3 Jours (21 Heures)▪ Dates à définir
■ Pré-Requis	<ul style="list-style-type: none">▪ Maîtriser les bases de la comptabilité générale ou avoir suivi le Module 1
■ Public concerné	<ul style="list-style-type: none">▪ Personnel de services comptabilité générale, clients ou fournisseurs, comptables uniques▪ <u>Accessibilité</u> : Cette formation (ou ce dispositif, ou cet accompagnement...) est accessible aux personnes en situation de handicap. Vous pouvez prendre contact avec le référent handicap : <i>Nathalie BEUVIER au 06.76.69.93.47</i>
■ Moyens Pédagogiques	<ul style="list-style-type: none">▪ Une pédagogie interactive favorisant l'acquisition des savoirs▪ Exercices pratiques alternant avec apports théoriques.▪ Un support est remis à chaque participant.
■ Suivi & Evaluation	<ul style="list-style-type: none">▪ Evaluation à l'aide d'un QCM en début et fin de formation▪ Attestation de Fin de Formation▪ Evaluation de la Satisfaction de la formation

Programme Mis à Jour : Février 2021